

# INGERLATSISOQ

- Basisuddannelse i ledelse på grønlandsk

Uddannelsen henvender sig til nuværende ledere/formænd i afdelinger eller enheder, der foretrækker lederuddannelse på grønlandsk.

Typisk er deltageren ikke specifikt skolet indenfor ledelse, men har oftest igennem erfaring opnået sin lederstilling. Desuden er det en forudsætning for gennemførelsen af uddannelsen, at virksomheden vil investere tid og kræfter i at afprøve teorier og redskaber i praksis sammen med den studerende.

Dette gøres igennem en mentorordning, hvor virksomhedens leder eller dennes repræsentant, stiller sig til rådighed for den studerende.

Al materialet forefindes på både grønlandsk og dansk, således at den valgte mentor, uanset sproglig baggrund, har mulighed for at sætte sig ind i undervisningsmaterialet.

***Basisuddannelse i ledelse er modulopbygget og består af 3 moduler af hver 4 dages varighed. Undervisning vil bl.a. bestå af teori, øvelser og eksempler fra deltagerens egen hverdag.***

På 3. Modul arbejdes med et forandringsprojekt, der bliver fulgt op af underviserne ca. 3 måneder efter uddannelsens afslutning. I denne fase er støtten fra mentoren meget vigtig.

## Praktiske oplysninger:

Tilmelding skal ske via elektronisk tilmeldingsblanket på [www.pisortat.gl](http://www.pisortat.gl)

Spørgsmål kan sendes til [kontakt@pisortat.gl](mailto:kontakt@pisortat.gl)

Uddannelsesafgiften er på kr. 17.500,-

Udgifter til rejse og ophold dækkes af AMA-midler i det omfang ansøgning hertil imødekommes. Pisortatut Ilisimatusarfik / Ledelsesakademiet søger midlerne på vegne af deltageren.



# Uddannelsens opbygning

## Modul 1

### Kompetencemål:

Deltageren skal kunne tilrettelægge eget arbejde inden for rammerne af deres arbejdsbeskrivelse, hvor der både bliver tid til kortsigtede, langsigtede og ledelsesmæssige opgaver. Arbejdet målrettes for at opfylde de mål, virksomheden og deltageren i fællesskab har sat op for udviklingsforløbet både personligt og ledelsesmæssigt.

- Sæt mål for din ledelsesmæssige udvikling
- Krav til ledelse og krav til ledere
- Styr på tiden og styr på dine ledelsesopgaver
- Livsvalg, værdier og kultur
- Lederroller og samarbejde

## Modul 2

### Kompetencemål:

Deltageren skal kunne kommunikere med chefer, kolleger, medarbejdere og kunder på en passende måde ved at vælge den rigtige kommunikations- og ledelsesstil til enhver situation. Skal kunne gennemføre en vanskelig personalesamtale med to vindere.

- Situationsbestemt ledelse
- Personaleledelse og personaleadministration
- Situationsbestemt kommunikation
- Konflikt håndtering og den vanskelige samtale

## Modul 3

### Kompetencemål:

Deltageren skal kunne planlægge og håndtere ressourcerne i egen afdeling. Skal kunne gennemføre en forandringsproces i egen afdeling samt vurdere egen og medarbejdernes indsats.

- Ledelsesmæssige dilemmaer
- Anerkendende ledelse
- Forandringsledelse
- Ressourcestyring

